**J-SCORE主催の定例講演会（ビジネスマッチング）の概要と発表申込書**

2025年01月01日（改訂）

**１．研究および事業の発表会の目的：**

(一般社団法人)日本シニア起業支援機構（J-SCORE）のミッションである「産学官出身のシニアが中核となり、ベンチャー（起業家）および既存企業を支援する」の活動の一つであり、その目的は次の2つです。

1. **技術・新商品・新ビジネスの紹介と支援者を募る**

個人または企業が自社の技術・商品・ビジネスの紹介を行い、参加者から支援・協力・指導を得て、起

業化促進と既存事業の経営改善に役立てる。

1. **研究会およびプロジェクトの発表会**

J-SCOREの正会員が主体で推進中の研究またはプロジェクトの紹介を行い、参加者から支援・協力・指導を得て研究及び起業化推進に役立てる。

**２．日時：原則として毎月１回・・・第4土曜日（１３：３０から１７：００）**

※講師および会場の都合により変更する場合がるのでご留意ください。

**３．場所：原則としてJ-SCORE事務所とテレビ会議（Zoom）**

※J-SCORE事務所の住所：東京都中央区八重洲1-7-20八重洲口会館地下2階

※都合により変更する場合がるのでご留意ください。

**４．発表テーマの内容：大きく下記の２つに分けて行います。発表数は毎回２～４件とします。**

※奇数月は、農林水産業、食品、バイオ、健康に関する案件

※偶数月は、上記以外に関する案件（新技術、アイディア商品、IoT、環境、省エネ、サービ業等）の案件

※予め発表依頼者から入手した内容を基に、組み合わせは事務局で行う。

**５．発表時間：テーマ毎の持ち時間・・・総時間30分～60分（テーマ数による配分する）**

※総時間は（説明時間＋質問時間）の合計であり、テーマ内容で事務局が事前に調整する。

**６．発表者の費用：発表は無償**

※非営利事業を基本にしているので発表は無料、但し、旅費および資料作成費用は自己負担である。

**７．聴講者の参加費：実費（事務所使用料、通信費、講演資料印刷代他）を支払う。**

※聴講者は発表者（個人・企業）を支援し、支援の対価は、原則として成果報酬であり、その内容はテーマごとに発表者と支援者で契約を交わしす。J-SCOREは中立・公平な立場から仲介役を果たす。

**８．意見交換会と懇談会：講演会の終了後、希望者による行う。**

※参加者間で情報交換を図り、その後の支援・協力関係を深め、ビジネスマッチングに役立てる。

※会費は、原則として発表者も含み参加者全員が均等に負担する。

**９．事務局が準備するモノと発表者が準備するモノ：**

※事務局は、プリジェクター、マイク、パソコン（パワーポイント、ワード、エクセル）を準備する。

※特殊なソフトを使用する場合は、事務局のPCが使えない恐れがあので、自分のパソコンを持参下さい。

**１０．発表資料の提出期限：**

※事前に印刷し参加者全員に配布するので、講演日の４日前までにメールにて事務局（※）へ送付下さい。

※当日配布した資料をWEB（ホームページ）にて公開するので、原稿内容はご留意下さい。

**１１．配布資料部数：50部**

※通常、事務所参加者は約50名です。会社紹介等PR用の資料があれば50部準備下さい。

※発表の4日前までに講演資料を送付できない場合は、当日50部を持参下さい。

**１２．発表者の申込方法：**

発表を希望される方は、次頁の「定例講演会（事業発表会）の発表申込書に必要な事項を記入し、事務局へメールでご連絡下さい。

**＜注記１＞事務局のメールアドレス＜office@j-score.or.jp＞**

**＜注記２＞一般社団法人日本シニア起業支援機構（J-SCORE）にご関心のある方はホームページを（ホームページアドレス：**[**www.j-score.or.jp/**](http://www.j-score.or.jp/)**）をご覧ください。**

以上

**J-SCORE定例講演会（別称：研究および事業の発表会）の発表申込書**

**技術・商品・ビジネス説明会の事務局様**

**※事務局のE-mailアドレス＜office@j-score.or.jp＞**

**申込年月日：2025年　　月　　日**

**申込者氏名：　　　　　　　　（ふりがな）**

**携帯電話番号：**

**E-mailアドレス：**

J-SCOREの主催する研究および事業の発表会の趣旨・目的に賛同し、下記の通り発表を申込みますのでよ

ろしくお願い致します。

**１．発表の目的：**次の目的から1つお選び、（　）内に○を付けて下さい）

（□）①自社の技術、商品、ビジネスの紹介、

（□）②研究またはプロジェクトの発表会

**２．発表者の氏名：**　　　　　　　　　（ふりがな）　　　　　　　　　　　　　　　　　」

**３．発表者の所属・役職**

「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

**４，表題（タイトル）：**（10～20文字で記載下さい）

「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

**５．発表内容：**（150字前後で簡単に記載下さい）

「

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

**６．発表者の連絡先：携帯電話番号：**「　　　　　　　　　　　　」

**７．発表者のメールアドレス：**「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

**８．発表日時：**

講演会は原則として毎月第4土曜日の午後から開催します。会場の都合により変更すること

があります。下記の日程の都合の欄に良い日は○、悪い日は×を記入下さい。

**＜2025年度の各月の予定日＞**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年月日 | 都合 | 年月日 | 都合 | 年月日 | 都合 | 年月日 | 都合 |
| 1月25日 | 済 | 2月22日 |  | 3月22日 |  | 4月26日 |  |
| 5月24日 |  | 6月28日 |  | 7月26日 |  | 8月23日 |  |
| 9月27日 |  | 10月25日 |  | 11月22日 |  | 12月20日 |  |

**＜留意事項＞**

・申込先：事務局のE-mailアドレス＜office@j-score.or.jp＞発表申込書を添付して送信ください。

・開催日程は原則第4土曜日ですが都合により変更することがあります。

・申込者の発表日程については、会場の予約、発表者の組合せ等を事務局で検討した後に、結果

を申込者へ連絡しますのでご確認をよろしくお願いします。

以上