

1. 説明会の趣旨と目的:

(一社)日本シニア起業支援機構(J-SCORE)のミッションである「産学官出身のシニアが中核となり、ベンチャー(起業家)および既存企業を支援する」の活動の一つです。その目的は次の2つです。

(1)技術・新商品・新ビジネスの紹介

個人または企業が自社の技術・商品・ビジネスの紹介を行い、参加者から支援・協力・指導を得て、起業化促進と既存事業の経営改善に役立てる。

(2)研究会およびプロジェクトの発表会

J-SCOREの正会員が主体で推進中の研究会またはプロジェクトの紹介を行い、参加者から支援・協力・指導を得て研究及び起業化推進に役立てる。

2. 日時:原則として毎月1回・・・第4土曜日(13:30から17:00)

(注記)講師および会場の都合により変更する場合がございます。

3. 場所:原則としてZoomとJ-SCORE事務所

事務所住所:東京都中央区八重洲1-7-20 八重洲口会館地下2階 ライフ・ベンチャー・クラブ内

(注記)都合により変更する場合がございます。

4. 発表テーマの内容:大きく下記の2つに分けて行います。発表数は毎回2~4件とします。

①奇数月:農林水産業、食品、バイオ、健康に関する案件

②偶数月:上記以外に関する案件(新技術、アイデア商品、IoT、環境、省エネ、サービ業等)の案件

(注記)予め発表依頼者から入手した内容を基に、組み合わせは事務局で決めます

5. 発表時間:テーマ毎の持ち時間・・・総時間30分~60分

総時間は(説明時間+質問時間)の合計であり、テーマ内容で事務局が事前に調整させていただきます。

6. 発表社の費用:原則として無償です。

ボランティア活動(非営利事業)を基本にしているため、自社の技術・商品・ビジネスを広く一般に紹介したい「個人・企業」に無料でその機会を提供します。

(7)聴講者の参加費:実費(事務所使用料、通信費、講演資料印刷代他)を支払う。

聴講者はJ-SCOREのボランティア事業活動として発表者(個人・企業)を支援することで社会貢献活動を通じて生き甲斐を得ます。

(8)懇談会:講演会終了後、希望者による懇親会を行います。

講演に関する質疑応答と参加者の情報交換を図り、その後の支援・協力関係を深めます。ビジネスマッチングの可能性もあります。

(注記)会費は、原則として発表者も含み参加者全員が均等に負担します。

(9)視聴覚機材:当日はパソコン、プロジェクターは準備しますので、USBメモリーを御準備下さい。

(注記)マイクロソフト(パワーポイント、ワード、エクセル)を準備していますが、特殊なソフトを使用する場合は、使えない恐れがありますので、自分のパソコンを持参下さい。

(10)発表資料の提出期限:

事前に印刷し参加者全員に配布しますので、講演日の4日前までにメールにて事務局へ送付下さい。

(注記)当日配布した資料をWEB(ホームページ)にて公開するので、原稿内容をご留意下さい。

(11)配布資料部数:通常、参加者が約50名です。

(注記)会社紹介等PR用の資料があれば、50部準備下さい。なお、発表の4日前までに講演資料を送付できない場合は、当日50部を持参ください。

(12)発表者の申込方法:

発表を希望される方は、次頁の「技術・商品・ビジネス説明会発表申込書」に必要な事項を記入し、事務局へメールでご連絡下さい。

(注記)「一般社団法人日本シニア起業支援機構(J-SCORE)」にご関心のある方はホームページをご覧ください。

ホームページアドレス:www.j-score.or.jp/ ←

以上

定例講演会(技術・商品・ビジネス説明会)の発表申込書

下記の申込書に必要な事項を記述の上、メールにて事務局に送付下さい。
技術・商品・ビジネス説明会発表申込書事務局<office@j-score.or.jp>

申込年月日	年 月 日
申込者氏名	
電話番号	

技術・商品・ビジネス説明会事務局様

技術・商品・ビジネス説明会の趣旨・目的に賛同し、下記の通り発表を申込みますのでよろしくお願い致します。

-
- ① 説明の目的：次の目的から1つお選び、()内に○を付けて下さい
()自社の新技術、新商品、新ビジネスの紹介、 ()研究発表会
- ② 講師または発表者の氏名： (ふりがな) 」
- ③ 所属・役職：「 」
- ④ 演 題：(10～20文字で記載下さい)
「 」
- ⑤ 講演または発表の内容：(150字前後で簡単に記載下さい)
「 」
- ⑥ 連絡先：電話番号：「 」
- ⑦ メールアドレス：「 」
- ⑧ 日程：説明会は原則として毎月第4土曜日の午後から開催します。会場の都合により変更することがあります。下記の日程の都合の欄に良い日は○、悪い日は×を記入下さい。

開催月	都合	開催月	都合	開催月	都合	開催月	都合
1 月度	済	2 月度	済	3 月度	済	4 月度	
5 月度		6 月度		7 月度		8 月度	
9 月度		10 月度		11 月度		12 月度	

<留意事項>

- ・開催日程は原則第4土曜日ですが、会場の都合により変更することがあります。
- ・申込者の説明日程については、会場の予約、発表者の組合せ等を事務局で検討した後に、結果を改めて申込者へ連絡しますので確認をよろしくお願いいたします。

.....

以上